

**「新潟県宿泊事業者感染防止対策支援事業補助金事務局業務」
に係る質問に対する回答**

| No. | 項目 | 質問内容 | 回答 |
|-----|--------------------------------|---|---|
| 1 | 3. 補助制度概要 | 想定対象事業者数に関して、補助上限額毎の内訳を教えてください。 | 1～9室／960軒程度、10～29室／690軒程度、30～49室／70軒程度、50室／160軒程度を想定しております。 |
| 2 | 5. 委託予定額 | 交付実績により変動とのことですが、固定額での委託は可能でしょうか。 | 不可です。 |
| 3 | 5. 委託予定額 | 対象事業者等への周知の費用（DM作成費、郵便料金など）も含まれますか。 | 含まれます。 |
| 4 | 6. 業務の内容 （4）補助金交付業務フロー図について | 私書箱やオンライン申請の仕組み、メールアドレスは受託者側での用意となりますでしょうか。 | 受託者様側でご用意をお願いします。 |
| 5 | 6. 業務の内容 （4）補助金交付業務フロー図について | その他の添付書類は何種類ぐらいを想定していますでしょうか、合わせて想定する審査内容・審査書類を教えてください。 | 申請資料及び添付書類につきましては、 ・ 交付申請書 ・ 事業計画書（補助対象となる経費の収支含む） ・ 補助対象経費の内容を明らかにした資料（見積書など） ・ 旅館業許可証・確定申告書などの証明書類 を予定しております。 審査内容につきましては、書類記載内容の審査及び必要書類添付の確認等を想定しております。 |

**「新潟県宿泊事業者感染防止対策支援事業補助金事務局業務」
に係る質問に対する回答**

| No. | 項目 | 質問内容 | 回答 |
|-----|---------------------------------------|--|---|
| 6 | 6.業務の内容 (4)補助金交付 業務フロー図につ いて | 申請者が提出する⑥実績報告書はどのような ものを想定していますでしょうか。 | ・補助事業の内容がわかる書類 ・領収証またはレシートなどの補助金の根拠資料 を予定しております。 |
| 7 | 7.業務の実施体制 | 専門的な知見とは具体的に何を指しますで しょうか。 | 今回の補助金で導入する機器や設備などが新型コロナウイルス感染 症の拡大防止するものとして認められるものであるかどうかを判断 できる専門的な知見を指します。 |
| 8 | 7.業務の実施体制 | 再委託についての制限はありますでし ょうか。 | 仕様書9その他(3)をご覧ください。 |
| 9 | 補助金の交付申請 | オンライン申請の設置は必須でし ょうか。 | 必須ではありません。 |
| 10 | 書類審査 | 審査の基準等の指標は協会 で用意して頂き、それに基づいての審査という認識でよろ しいでしょうか。また、申請書類及び添付書類はどの程 度の内容になりますでしょうか。書類の受理から審査にあたり、1件あたりに費 やす時間の算出根拠のため、ご教示のほどよろしくお 願い申し上げます。 | 審査の基準等の指標は協会にて用意いたします。それに基づいての 審査となります。ただし、申請経費についての交付の可否につ いては、事務局にて専門の知見を有する者の登用等にて判断できる体制 の整備をお願いします。 申請資料及び添付書類につきましては、 ・交付申請書 ・事業計画書（補助対象となる経費の収支含む） ・補助対象経費の内容を明らかにした資料（見積書など） ・旅館業許可証・確定申告書などの証明書類 を予定しております。 |

「新潟県宿泊事業者感染防止対策支援事業補助金事務局業務」
に係る質問に対する回答

| No. | 項目 | 質問内容 | 回答 |
|-----|-----------|--|--------------------|
| 11 | 対象事業者への周知 | 対象事業者等への周知は、補助制度を周知する文書の送付のみで、別建て広報等の告知の必要ないという認識でよろしいでしょうか。 | 別建て広報等の告知は必要ありません。 |