

令和３年度「越後長岡」観光振興委員会  
『河井継之助に関する募集型企画旅行商品造成支援事業』  
実施要領

I 目的

河井継之助が主人公の司馬遼太郎著「峠」(新潮文庫刊)が「峠 最後のサムライ」と題して映画化(令和４年公開予定)されることを契機に、長岡市への観光誘客を図ります。

II 事業概要

旅行会社が造成する募集型企画旅行のうち、長岡市内宿泊及び長岡市河井継之助記念館に来館する旅行商品に対して助成を行います。

III 助成要件

1. 商品内容に関する要件

以下の全ての要件を満たす募集型企画旅行商品を助成対象とします。

- (1) 旅行の催行開始・終了日が「令和４年４月１日～令和４年１２月３１日」の期間内であること
- (2) 長岡市内に１泊以上宿泊すること
- (3) 長岡市河井継之助記念館に入館料を支払い入館すること
- (4) 旅行商品の販売額が１人あたり税込１５,０００円以上であること
- (5) 各種ＰＲ販促物に「協力：「越後長岡」観光振興委員会」と記載すること
- (6) 新型コロナウイルス感染予防対策を講じていること

2. 助成額に関する要件

(1) 助成額の算定方法

項目	内容
送客実績（人泊）が４０人泊未満	送客実績（人泊）×３,０００円
送客実績（人泊）が４０人泊以上	１２０,０００円

(2) 「助成金額上限」の設定

当該事業申請時、１商品あたりの「総予定人泊数」を設定し、「要望助成金額」を記載いただきます。「越後長岡」観光振興委員会（以下「委員会」という）は、助成を許可する商品に対し「要望助成金額」を基に「助成金額上限」を設定します。申請者は、この「助成金額上限」の範囲内で、２－（１）により助成額を算定・請求します。

3. 旅行商品の選定方法

提出された申請内容を以下に基づき精査し、当該事業予算の範囲内で、助成の可否を判断します。

- (1) 「Ⅲ－１ 商品内容に関する要件」を満たしている
- (2) 長岡市内への観光誘客及び経済効果が見込まれる  
(市内宿泊人泊数・市内交通事業者利用・市内立寄施設等から判断)

4. 送客実績（人泊）に応じた助成額の減額

送客実績（人泊）が総予定人泊数に著しく満たない場合、以下のとおり助成額を減額します。  
(旅行商品の選定評価を見据えた総予定人泊数の過大申請を防ぐため)

送客実績（人泊）／総予定人泊数	減額内容
５１％～１００％	減額なし
３１％～５０％	送客実績（人泊）に応じた助成額から２０％減額
～３０％	送客実績（人泊）に応じた助成額から５０％減額

注１：減額計算時、小数点以下が生じる場合は小数点以下を切り上げる。

注２：新型コロナウイルスの感染状況等によっては減額適用しない場合もある（要協議）。

#### Ⅳ 募集時期、助成対象時期及び終了報告期限

項目	スケジュール
申請期間	募集案内発出日～令和４年１月２５日 午後５時まで
助成可否決定	令和４年１月２７日までに全申請事業者へ通知
助成対象期間（期間内に催行開始・終了）	令和４年４月１日～令和４年１２月３１日
終了報告期限	旅行催行後３０日以内

#### Ⅴ 事務取扱手順（申請方法）

##### １．申請

申請者は、助成申請書（様式１）及び同添付書類を委員会へ提出ください。申請者は会社・支店等の代表者とし、申請印も代表者印（公印）とします（個人印不可）。なお、同一会社・支店等で複数の旅行商品を申請する場合は、旅行商品ごとに助成申請書等を提出ください。

##### ２．助成可否決定

委員会は、申請期間終了後、申請内容を審査の上、令和４年１月２７日（木）までに助成の可否等の決定を行い、その旨を申請者に通知（様式２）します。

##### ３．終了報告及び請求書

申請者は、旅行商品の全催行終了後、旅行催行後３０日以内に委員会へ送客実績を添えて終了報告書（様式３）及び請求書（様式４）を提出します。助成金請求額は、助成決定通知に記載の助成金額上限の範囲内となります。

委員会は提出書類を審査し、適正と認められる場合、助成金の確定通知（様式５）を行います。

なお、各種提出書類には以下の書類を添付してください。

##### 【終了報告書（様式３）】

###### ①最終行程表

○送客人数を記載すること

○複数回催行した場合は、各回ごとに作成すること

###### ②長岡市河井継之助記念館の入館に係る証明書：領収書等人数が分かるもの（写し可）

###### ③長岡市内宿泊施設利用に係る証明書：領収書等人数が分かるもの（写し可）

###### ④旅行商品パンフレット等の各種ＰＲ販促物（写し不可）

##### 【請求書（様式４）】

○振込先通帳の写し

##### ４．助成金の支払い

委員会は、申請者から提出された請求書（様式４）及び助成金の確定通知（様式５）に基づき、適切な請求書受理後３０日以内に指定の口座に振り込みを行います。

#### Ⅵ 特記事項

##### ○申請内容の変更について

当事業は、申請内容に基づき助成の可否を決定しているため、申請内容の変更は原則不可とします。やむを得ない理由（立寄先の臨時休業等）により、申請内容等を変更せざるを得ない場合は、対応等について事前協議を行いますので、速やかに委員会へ連絡ください。

なお、「変更連絡を怠った場合」「虚偽の報告を行った場合」は、送客実績に関わらず助成金の減額又は助成決定の取消を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。

##### ○新型コロナウイルス感染状況等における事業内容の変更について

新型コロナウイルスの感染状況等によっては、当事業内容を変更する可能性がありますので、あらかじめご了承ください。

【連絡先】

「越後長岡」観光振興委員会事務局 北原

〒940-0062 長岡市大手通 2－6 フェニックス大手イースト

長岡市役所大手通庁舎 6 階

電話番号：0258-39-2344 FAX：0258-39-3234

Mail：kanko@city.nagaoka.lg.jp